

СОСТАВ  
Штаба воспитательной работы МБОУ «ПРИМОРСКАЯ СОШ»

| № | ФИО                                  | Должность  | Направление деятельности   |
|---|--------------------------------------|--|--|
| 1 | .Малинкина<br>Марина<br>Владимировна | директор   | Ревизор первичного отделения Организации   |
| 2 | Макова<br>Людмила<br>Леонидовна      | Заместитель<br>директора по УВР,<br>председатель Штаба<br>ВР   | <ul style="list-style-type: none"><li>- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;</li><li>- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР;</li><li>- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);</li><li>- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.</li></ul>   |
| 3 | Попова<br>Людмила<br>Андреевна       | Советник директора<br>по воспитательной<br>работе и<br>взаимодействию с<br>детскими<br>общественными<br>объединениями. | <ul style="list-style-type: none"><li>- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций;</li><li>- в рамках подготовки и проведения основных мероприятий изменение способа их организации (педагогическим коллективов вместе с детьми в режиме коллективного планирования, организации, проведения и анализа);</li><li>- распределение вместе с обучающимися зон их ответственности;</li><li>- разработка совместно с активом обучающихся правил доброжелательного общения внутри школы, определение и реализация способов их популяризации среди школьников;</li><li>- разработка совместно с педагогическим коллективом базовых норм уважительного и доброжелательного общения с детьми, их популяризация и воплощение в</li></ul> |

|   |                                 |  |  |
|---|---------------------------------|--|--|
|   |                                 |  | <p>повседневную практику работы педагогических и административных работников школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инициирование и сопровождение создания новых форм интересной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых (например, школьного медиацентра; сбора школьного актива; выездного палаточного лагеря и т.п.);</li> <li>- инициирование проведения педагогических советов или заседаний МО учителей-предметников на темы реализации воспитательного потенциала урока и отдельных учебных предметов; - реорганизация предметно-эстетической среды школы и придание ей воспитательного содержания (центры детских инициатив) через привлечение к ее оформлению самих обучающихся, через ее акцентировку на важные ценности, нормы и традиции школы с учетом методических рекомендаций по созданию центра детских инициатив;</li> <li>- проводит мониторинг социальных сетей, обучающихся;</li> <li>- осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;</li> <li>- обеспечивает взаимодействие органов школьного самоуправления, педагогического коллектива и детских общественных организаций. - осуществляет взаимодействие с классными руководителями в части содержания деятельности РДШ;</li> <li>- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности детских организаций</li> </ul> |
| 4 | Зарыпова<br>Ольга<br>Николаевна | Руководитель<br>школьного<br>методического<br>объединения<br>классных<br>руководителей | - координация деятельности классных руководителей по организации воспитательной (в т. профилактической) работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время  |
| 5 | Ковязина<br>Тамара<br>Никитична | Педагог-психолог   | - работа с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных   |

|   |                                    |                    |  |
|---|------------------------------------|--------------------|--|
|   |                                    |                    | <p>конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;</li> <li>- оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;</li> <li>- оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;</li> <li>- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;</li> <li>- работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;</li> <li>- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.</li> </ul> |
| 6 | Данзанова<br>Ольга<br>Владиславвна | Социальный педагог | <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;</li> <li>- профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;</li> <li>- разработка мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;</li> <li>- индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);</li> <li>- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении;</li> </ul>   |

|   |                           |  |   |
|---|---------------------------|--|---|
|   |                           |  | <p>- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации;</p> <p>- составление социального паспорта образовательной организации и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в образовательной организации с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы образовательного учреждения.</p> |
| 7 | Ягудин Дамир Салимжанович | Руководитель школьного спортивного клуба «Удача» | <p>- пропаганда здорового образа жизни; - привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания; - организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.</p>   |