

ДОГОВОР № 231
на проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

«24» февраля 2025 г.

п. Усть- Ордынский

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Эхирит-Булагатском, Баяндаевском, Усть-Удинском, Осинском, Боханском, Качугском, и Жигаловском районах (далее по тексту – филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в У-ОБО) Мандановой Марины Виссарионовны, действующей на основании доверенности № 06-юр от 28.12.2024 г., с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Приморская средняя общеобразовательная школа" (МБОУ "Приморская СОШ"), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора школы Малинкиной Марины Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по тексту каждая по отдельности – Сторона, а совместно - Стороны, в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. По настоящему Договору «Исполнитель» обязуется провести санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия (работы) на объектах «Заказчика», указанные в Спецификации (Приложение № 1), а «Заказчик» обязуется принять и оплатить их.
- 1.2. Наименование работ, количество объектов, место нахождение объекта(ов) и(или) место выполнения работ, объем работ, периодичность, график выполнения, цена работы, стоимость договора указаны в Спецификации (Приложении № 1).
- 1.3. Работы оказываются в период действия настоящего Договора поэтапно, если это предусмотрено Спецификацией (Приложение № 1).

2. Стоимость работ и порядок расчетов

- 2.1. Стоимость услуг, действующая на момент заключения настоящего Договора, указана в Спецификации (Приложение № 1), которая определяется согласно заявке Заказчика. Стоимость услуг по настоящему Договору формируется на основании цен, утвержденных локальными нормативными актами Исполнителя, указывается в выставленном Заказчику счете. Общая стоимость работ по Договору составляет 21277 (двадцать одна тысяча двести семьдесят семь) руб. 32 коп., в том числе НДС 3546 (три тысячи пятьсот сорок шесть) руб. 22 коп.
- 2.2. Оплата работ производится путем перечисления безналичных денежных средств на счет «Исполнителя» или наличными денежными средствами через кассу «Исполнителя» по факту выполненных работ, определенных Спецификацией (Приложение №1), на основании выставленного Исполнителем счета, счет-фактуры в течение 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Акта в соответствии с п. 4.2. настоящего Договора. В случае отсутствия оплаты (неполной оплаты) по предыдущим платежам за выполненные «Исполнителем» работы, «Исполнитель» вправе отказать «Заказчику» в выполнении работ, при этом «Исполнитель» освобождается от ответственности по взятым на себя договорным обязательствам.
- 2.3. В случае изменения ценообразующих факторов (цен на оборудование, реактивы, среды, химическую посуду и др.) «Исполнитель» в одностороннем порядке индексирует цены на выполняемые работы и уведомляет об этом «Заказчика» путем предоставления изменений внесенных в Прейскурант, без заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.
- 2.4. Дубликаты документов, являющиеся результатом предоставления услуг выдаются по заявлению «Заказчика» и оплачиваются «Заказчиком» дополнительно по ценам, действующим у «Исполнителя».
- 2.5. Оплата работ осуществляется «Заказчиком» независимо от конечного результата выполненных работ.

3. Срок действия Договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания последней из Сторон и действует до «30» декабря 2025 г.
- 3.2. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших по настоящему Договору.
- 3.3. В случае не возврата в адрес «Исполнителя» подписанного «Заказчиком» настоящего Договора в течение 30 дней с момента его получения, договор считается не заключенным и аннулируется. Ввиду чего, договор не порождает возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей Сторон.

4. Порядок сдачи и приемки работ.

- 4.1. Работы считаются выполненными после подписания Акта сдачи-приема по форме 1-ДО (Приложение № 2) (далее по тексту – Акт).
- 4.2. Акт по настоящему Договору подписывается «Заказчиком» или его уполномоченным представителем, указанным в п. 12.3. настоящего Договора, по завершению работ и (или) завершению отдельного этапа работ на объекте «Заказчика», указанного в Спецификации, либо в Акте делается отметка об отказе в приеме работ с указанием причин.
- 4.3. При отказе «Заказчика» или его уполномоченного представителя от подписания Акта, либо указания в Акте мотивированного отказа от его подписания, специалистом «Исполнителя», осуществляющим работы по Договору, делается в Акте отметка об отказе от его подписания Стороной по Договору. В таком случае работы считаются выполненными «Исполнителем» и принятыми «Заказчиком» в полном объеме, надлежащего качества.

4.4. «Заказчик» гарантирует, что не является режимным учреждением и нет необходимости оформлять пропуск на территорию для отбора проб, а если является режимным, то ответственность за оформление пропуска несет «Заказчик».

5. Права и обязанности сторон

5.1. «Исполнитель» вправе:

5.1.1. Требовать своевременного подписания «Заказчиком» Акта в соответствии с п. 4.2. настоящего Договора.

5.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с п. 2.2. настоящего Договора.

5.2. «Исполнитель» обязан:

5.2.1. Проинформировав «Заказчика» о требованиях санитарного законодательства РФ выполнить работы, указанные в Спецификации (Приложение № 1) соответственно требованиям Федерального закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ; СП 3.5.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

указать санитарные правила, иные нормативные акты

5.2.2. Обеспечить «Заказчика» бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о месте его государственной регистрации, режиме работы, перечне платных услуг (работ) с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг (работ).

5.2.3. Провести для персонала и ответственных лиц «Заказчика» разъяснительную работу о необходимости санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и о мерах безопасности при их проведении.

5.2.4. Выставить счет, счет-фактуру установленной формы и оформленные в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации.

5.3. «Заказчик» вправе:

5.3.1. Требовать выполнения работ надлежащего качества, объемам, срокам выполнения и иным требованиям, предусмотренным настоящим Договором.

5.3.2. Требовать от «Исполнителя» ознакомления с методиками безопасности и эффективности проводимых «Исполнителем» работ.

5.4. «Заказчик» обязан:

5.4.1. Обеспечить беспрепятственный доступ «Исполнителя» на объект, а также создать все необходимые условия для выполнения работ, в том числе обеспечить удовлетворительное санитарное состояние объекта согласно требованиям действующего санитарного законодательства РФ, предоставить информацию, документы.

5.4.2. Соблюдать меры безопасности в отношении применяемых на объектах дезинфекционных средств и оборудования, согласно рекомендациям «Исполнителя», указанным в Акте.

5.4.3. Оплатить выполняемые работы в размере 100 % в сроки, указанные в п.2.2. настоящего Договора.

5.4.4. Принять выполненные работы в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.4.5. Уведомить «Исполнителя» любым разрешенным способом в разумные сроки об изменении ответственного лица уполномоченного осуществлять права и выполнять обязанности «Заказчика», указанного в п. 12.3. настоящего Договора.

5.4.6 Направлять платежное об оплате на электронный адрес «Исполнителя» - ffbuz-u-obao@yandex.ru

6. Ответственность сторон

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчика обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.3. Стороны договорились, что любые авансы, предварительные оплаты, отсрочки и рассрочки платежей в рамках настоящего Договора, не являются коммерческим кредитом по смыслу ст. 823 ГК РФ и не дают кредитору по соответствующему денежному обязательству права и не выступают основаниями для начисления и взимания процентов за пользование денежными средствами на условиях и в порядке, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ.

6.4. Сторона договора, имущественные интересы (деловая репутация) которой нарушены в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору другой Стороной, вправе требовать полного возмещения причиненных ей этой стороной убытков, под которыми понимаются расходы, которая сторона, чье право нарушено, произвела или произведет для восстановления своих прав и интересов, реальный ущерб, а также неполученные доходы, которые эта сторона получила бы при обычных условиях делового оборота, если бы ее права и интересы не были нарушены (ст. ст. 15, 393 ГК РФ)

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если таковые явились следствием действия непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия, войны, военные действия и иных обстоятельств не зависящие от воли сторон. Срок исполнения договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действия этих обстоятельств. Сторона, для которой создавалась невозможность выполнения обязательств по договору, обязана о наступлении и прекращении указанных обстоятельств в трехдневный срок известить другую сторону с подтверждением Торгово-промышленной палаты Российской Федерации. Несвоевременное извещение лишает Сторону права ссылаться в будущем на форс-мажор.

8. Порядок разрешения споров, претензии

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

8.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

8.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 7 (семь) дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления факса, иного электронного сообщения с последующим предоставлением оригинала документа.

8.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке спор передается на разрешение в судебные органы.

9. Порядок изменения договора

9.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.2. «Заказчик» не может отказаться от настоящего Договора после выполнения (выполнения, принятия) работ «Исполнителем».

9.3. «Исполнитель» имеет право на односторонний отказ от договора (исполнения договора) путем уведомления «Заказчика» о расторжении договора. Уведомление направляется «Заказчику» любым разрешенным способом, указанным в п. 12.8. настоящего Договора. Договор прекращает своё действие с момента, когда соответствующее уведомление доставлено «Заказчику» или считается доставленным по правилам ст. 165.1 ГК РФ.

9.4. В случае проведения в отношении «Заказчика» контрольно-надзорных мероприятий с привлечением «Исполнителя», действие настоящего договора на период проверки приостанавливается, путем уведомления «Заказчика» о приостановлении настоящего Договора на соответствующий период. Уведомление направляется «Заказчику» любым разрешенным способом, указанным в п. 12.8. настоящего Договора. Договор приостанавливает своё действие с момента, когда соответствующее уведомление доставлено «Заказчику» или считается доставленным по правилам ст. 165.1 ГК РФ.

10. Заверения об обстоятельствах

10.1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что на момент заключения Договора:

- является надлежащим образом зарегистрированным юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, состоит на налоговом учете и правомерно осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- фактически находится по адресу, указанному в ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
- располагает полномочиями, денежными, материальными и трудовыми ресурсами, а также прочим условиями, необходимыми для заключения Договора и исполнения обязательств по нему;
- все полномочия, необходимые для заключения Договора и/или осуществления в связи с ним действий, получены должным образом, в том числе получены все необходимые согласия, разрешения, одобрения в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Стороны подтверждают, что:

- Договор заключается добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы сделки и/или правовых последствий, которые возникают или могут возникнуть в связи с заключением Договора;
- Договор не нарушает каких-либо прав на объекты интеллектуальной собственности или иные имущественные права какого-либо третьего лица;
- Договор заключается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность;
- исполнение Договора не влечет за собой нарушение или неисполнение положений каких-либо иных договоров, соглашений, судебных и иных запретов или постановлений.

10.3. Стороны по настоящему Договору подтверждают, что в отношении них не подано заявление о признании банкротом, что они не отвечают признакам неплатежеспособности и/или признакам недостаточности имущества, в том числе: надлежащим образом исполняют денежные обязательства и/или обязанности по уплате обязательных платежей, срок исполнения которых наступил; размер имеющейся задолженности не превышает

стоимость имущества (включая права требования); отсутствуют постановления об окончании исполнительного производства, вынесенные в связи отсутствием имущества, на которое может быть обращено взыскание; а также отсутствуют какие-либо обстоятельства, которые позволяют сделать вывод о признаке неплатежеспособности или недостаточности имущества сторон.

10.4. Стороны по настоящему Договору подтверждают, что не являются заинтересованными лицами в смысле статьи 19 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», действуют самостоятельно и в собственном интересе, совершая настоящую сделку, они не ущемляют интересы каких-либо лиц, в том числе своих кредиторов (при наличии таковых).

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или неправомерные цели.

11.2. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. Каждая из Сторон отказывается от стимулирования каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимается:

- представление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- представление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работниками в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

11.4. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

В случае установления достоверных фактов, дающих основание сделать вывод о наличии в действиях представителей Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников признаков преступления, предусмотренного статьей 204 УК РФ «Коммерческий подкуп», материалы внутренних расследований Стороны направляют в правоохранительные органы.

11.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

11.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.

11.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

11.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

12. Прочие условия

12.1. Стороны по настоящему Договору договорились, что в случае выявления «Исполнителем» не соответствий поступивших на исследования (испытания) продукции (товаров), влекущих угрозу жизни или здоровью граждан, «Исполнитель» информирует об этом уполномоченные органы.

12.2. Стороны по настоящему Договору обязаны сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору. К конфиденциальной информации не относится информация, которая отнесена в соответствии с законодательством Российской Федерации к категории открытой.

12.3. В соответствии с условиями настоящего Договора «Заказчиком» назначены следующие ответственные лица, уполномоченные осуществлять права и выполнять обязанности «Заказчика»:

(должность, Ф.И.О., номер телефона для связи)

12.4. В случае несоблюдения действующих санитарных норм и правил содержания объекта, срыва работ по вине «Заказчика» и выполнения работ не на всех площадях объекта «Исполнитель» не гарантирует их эффективность.

12.5. Достижение благоприятных результатов не служит основанием к расторжению договора, т.к. работы по договору являются системой санитарно-противоэпидемических (профилактических) мер и дают гарантию положительного результата при систематическом их проведении.

12.6. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, причем в письме необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.6.1. Обмен документами в электронном виде может осуществляться по телекоммуникационным каналам связи посредством электронной почты, с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

12.7. Сторона, не известившая или несвоевременно известившая другую Сторону, о вышеуказанных изменениях несет ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия.

12.8. Стороны договорились, что настоящий Договор, а также все изменения, дополнения, уведомления, сообщения и другая корреспонденция и документация, касающиеся исполнения Договора и в связи с Договором, будут считаться предъявленными надлежащим образом, если они предъявлены в письменной форме путем вручения под расписку, направления заказного письма, курьерского письма, факсимильной передачи с отчетом, подтверждающим факт передачи, соответствующей Стороне по реквизитам, приведенным в разделе 13 настоящего Договора.

12.9. Документы, передаваемые посредством факсимильной связи или электронной почты, имеют полную юридическую силу, с последующим обязательным предоставлением оригиналов документов.

12.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.11. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.12. Приложение № 1 (Спецификация), Приложение № 2 (Форма акта) являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области»
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в Эхирит – Булагатском, Баяндаевском, Усть-Удинском, Осинском, Боханском, Качугском, и Жигаловском районах
664047, г. Иркутск, ул. Трилиссера, 51, тел. (3952) 54-13-32 тел/факс (3952) 23-13-71
Электронная почта: ffbuz-u-obao@yandex.ru
Банковские реквизиты: ИНН 3811087625, КПП 381101001
Отделение Иркутск/УФК по Иркутской области г. Иркутск л/с 20346U39860
Кор/сч 40102810145370000026
БИК 012520101
Р/сч 03214643000000013400

Заказчик Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Приморская средняя общеобразовательная школа"
669237 Иркутская область, Осинский район, п. Приморский, ул. Гагарина, д.12
ИНН 8505001314 КПП 850501001 ОГРН 1028500601359
Управление федерального казначейства по Иркутской области
р/счет 03234643256310003400
Отделение Иркутск Банка России УФК по Иркутской области г.Иркутск
Кор.счет 40102810145370000026
БИК 012520101
e-mail: primor-school@mail.ru

Заказчик
МБОУ «Приморская СОШ»

Директор школы
Малинкина М.В.
«__» _____ 2025 г.

Исполнитель
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в У-ОБО

Главный врач филиала
Манданова М.В.
«__» _____ 2025 г.

Согласовано: юриконсульт

«__» _____ 2025 г.

Спецификация

Наименование работ	Наименование объекта	Объем работ (кв.м), (га), (л)	Периодичность выполнения работ	Стоимость работы за единицу (руб.) без НДС (20%)	График выполнения работ	Общая сумма в (руб.) без НДС (20%)
Акарицидная обработка территории 1 (Га), без учета защитной полосы и доставки специалиста для проведения работ)	Земельный участок	1	1	6139,22	2025г.	6139,22
Дератизация строений (кв.м.): до 500	Пищеблок	20	11	21,77	2025г.	4789,40
Дезинсекция помещений против синатропных насекомых (кв.м.): до 500	Пищеблок	20	1	22,01	2025г.	440,20
Выезд специалиста для проведения отбора проб (продукции, воды, воздуха, почвы, изделий, смывов), инструментальных исследований, дезинфекционных мероприятий и других видов работ (из расчета от 1 до 2 часов)	МБОУ «Приморская СОШ»	1	12	530,19	2025г.	6362,28
Итого						17 731,10р.
НДС 20%						3 546,22р.
Всего						21 277,32р.

Место нахождения объекта: 669237 Иркутская область, Осинский район, п. Приморский, ул. Гагарина, д.12
Срок исполнения: 2025 г.

Заказчик
МБОУ «Приморская СОШ»

Директор школы
 Малинкина М.В.
«___» _____ 2025 г.



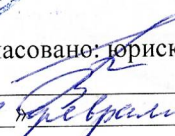
Исполнитель
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» в У.О.В.

Главный врач филиала
 Манданова М.В.
«___» _____ 2025 г.



Согласовано: юристконсульт

«___» _____ 2025 г.



ИСПОЛНИТЕЛЬ
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Иркутской области»
г.Иркутск, ул.Трилиссера, 51.
тел.53-78-12

ЗАКАЗЧИК

**АКТ
СДАЧИ – ПРИЕМА РАБОТ**

«_____» _____ 20__ года
Нами, специалистами отдела дезинфекции ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области» _____ на основании Договора № _____/ОД от _____, 20__ г. проведены санитарно-профилактические мероприятия на объекте:

Санитарное состояние объекта _____
Вывоз мусора _____

Работы выполнены согласно Договору в полном объеме. Претензий со стороны Заказчика нет.
Дезинсекция _____ класс опасности _____ объем работ _____

Дератизация _____ класс опасности _____
объем работ _____

Приманки размещены в емкостях, промаркированных соответственно применению
Работы проведены в соответствии с требованиями СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», «Правилами по охране труда работников дезинфекционного дела», МУ по применению дезинсекционных, дератизационных средств.
Заказчик извещен о необходимых мерах предосторожности в обработанных помещениях.

Рекомендации:

1. Провести уборку поверхностей и оборудования с применением 2% мыльно-содового раствора.
2. Исключить доступ посторонних лиц к отравленным приманкам.
3. Не использовать приманки и средства для личных целей.
4. Самостоятельно не перемещать контейнеры с приманкой.
5. При случайном попадании в желудок промыть желудок, срочно обратиться к врачу (антидот для применяемых средств – викасол).

ИТОГО выполнено работ на сумму: _____ (в т.ч. НДС 20% _____)
ИСПОЛНИТЕЛЬ **ЗАКАЗЧИК**

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области»

Медицинский дезинфектор _____

(ФИО, должность)
М.П.

ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии
в Иркутской области»

Главный врач _____
должность _____

_____ Мандайлова М.В.
подпись _____



ЗАКАЗЧИК
МБОУ «Приморская СОШ»

Директор школы _____
должность _____

_____ Малинкина М.В.
подпись _____

