

Утверждаю
Директор МБОУ
«Приморская СОШ»
_____ /Малинкина М. В./

«__» _____ 20__ г.

ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА И ЛИТЕРАТУРЫ



Заведующий кабинетом:

Мелехова Инна Александровна.

*ПАСПОРТ КАБИНЕТА РУССКОГО ЯЗЫКА И
ЛИТЕРАТУРЫ
на 2023/2027 учебный год*

1. Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:

Мелехова Инна Александровна

2. Класс, ответственный за кабинет: 10

3. Классы, для которых оборудован кабинет: 5-11

4. Площадь кабинета: кв.м.

5. Число посадочных мест: 26

Основное назначение кабинета русского языка и литературы:

- обеспечение хорошего уровня преподавания предмета, который достигается современными формами проведения уроков и эффективным использованием материально-технической базы кабинета.

Цель:

- создание современных условий для организации процесса обучения предметам общественно-научного цикла в соответствии с требованиями образовательного стандарта, программы Министерства образования и науки Российской Федерации.

Задачи:

- оснащение кабинета в соответствии с современными требованиями (требования перечней минимального оснащения кабинетов Министерства образования и науки РФ.
- совершенствование научно-методической, дидактической и материально-технической базы кабинета;
- обеспечение условий реализации базового уровня обучения учащихся 5-11-х классов;
- развитие творческих способностей обучающихся;

Требования к учебному кабинету:

- 1) Наличие паспорта и плана работы учебного кабинета на учебный год;
- 2) Соблюдение правил техники безопасности, санитарно – гигиенических норм в учебном кабинете;
- 3) Укомплектованность кабинета оборудованием и учебно – методическим комплексом, средствами обучения;
- 4) Соответствие оборудования и учебно – методического комплекса, средств обучения профилю кабинета;
- 5) Наличие в кабинете комплекса материалов для диагностики качества обучения по профилю кабинета;
- 6) Обеспеченность кабинета учебниками дидактическими и раздаточными материалами по его профилю;

- 7) Наличие в кабинете стендового материала, который носит обучающий характер:
- а) рекомендации по выполнению домашних работ;
 - б) рекомендации по подготовке к различным форм познавательной деятельности (практикум, семинар, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен);
- 8) Расписание работы учебного кабинета;

Правила пользования кабинетом:

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 30 минут до начала занятий;
2. Учащиеся находятся в кабинете только в чистой обуви и без верхней одежды;
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену;
4. Влажная уборка производится по мере надобности;

План работы кабинета русского языка и литературы

| <i>№</i> | <i>Мероприятия</i> | <i>Сроки проведения</i> |
|-----------------|---|--------------------------------|
| 1. | Оформление кабинета | Сентябрь-октябрь |
| 2. | Утепление окон к осенне-зимнему периоду | Сентябрь |
| 3. | Обеспечить экономию электроэнергии, её рациональное использование. | В течение года |
| 4. | Контроль температурного, влажного, светового режимов на соответствие норм СЭС. | В течение года |
| 5. | Контроль сохранности, ремонт имущества, учебно-наглядных пособий. | В течение года |
| 6. | Проведение учебных занятий по курсу русского языка и литературы | Сентябрь-май |
| 7. | Подготовка раздаточного материала для учащихся: ксерокопии схем таблиц рисунков, заданий для самостоятельной работы | Сентябрь-май |
| 8. | Разработка, внесение изменений и уточнений в документы планирования учебного процесса по | Август-сентябрь |

| | | |
|-----|--|----------------|
| | предмету | |
| 9. | Разработка тестовых заданий для проверки и закрепления знаний учащихся | В течение года |
| 10. | Подготовка вопросов по темам и разделам курса русского языка и литературы для текущего контроля знаний | В течение года |
| 11. | Проведение предметной недели по разработанному плану | Январь |
| 12. | Участие в школьных и районных мероприятиях | Сентябрь-май |

Перспективный план развития кабинета

| №п/п | Что планируется | Сроки | Ответственный | Результат |
|------|--|--------------|----------------|-----------|
| 1 | Расширять библиотечный фонд кабинета. | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | |
| 2. | Продолжать накапливание дидактического раздаточного материала: карточки по основным курсам, раздаточный наглядный материал по предметам, тесты для поурочного, тематического и итогового контроля. | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | + |
| 3. | Расширить тематику накопительных папок, пополнять их содержание. | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | + |
| 4. | Приобрести комплект СД дисков по различным курсам русского языка и литературы | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | |
| 5. | Обновление тематических стендов по русскому языку | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | + |
| 6. | Систематизировать накопительный тематический материал | 2023-2027 г. | Мелехова И. А. | + |
| 7. | Обновление настенных портретов писателей и русоведов. | 2023 | Мелехова И. А. | |

Оснащение кабинета

| № п/п | Наименование учебного оборудования | Должно быть | | Фактически имеется | в % | Планируемые сроки приобретения |
|--|--|--|--|--------------------|------|--------------------------------|
| 1. Учебная литература | | | | | | |
| 1. | Программы | 1. По русскому языку 5-11 кл. 2. По литературе 5-11 кл. | | + | 100% | |
| 2. | Учебники | 1. По русскому языку 5-11 кл. 2. По литературе | | + | 100% | |
| 3. | Методические пособия для учителя | УМК | | + | 100% | |
| 4. | Тематическое планирование | 5-11 классы | | + | 100% | |
| 5. | Поурочное планирование | 5-11 классы | | + | 100% | |
| 6. | Тестовые задания | 5-11 классы | | + | 100% | |
| 2. Печатные пособия | | | | | | |
| 1 | Словари | 5-11 кл. | | + | 100% | До 2023 |
| 2 | Картины, таблицы, схемы, аппликации, альбомы | 5-11 кл. | | + | 100% | До 2023 |
| 3 | Раздаточные, | 5-11 кл. | | 10 | 50% | До 2027 |
| 3. Учебно-практическое оборудование | | | | | | |
| 1 | Классная доска | 1 | | + | 100% | |
| 2 | Шкафы | 5 | | + | 100% | |

| | | | | | | |
|----|------------------------------------|----|--|---|------|--|
| | книжные | | | | | |
| 3 | Стол учительский | 1 | | + | 100% | |
| 4 | Стул учительский | 1 | | + | 100% | |
| 5 | Ученические столы двуместные | 13 | | + | 100% | |
| | с комплектом стульев | 26 | | | | |
| 6 | Тюль | 3 | | + | 100% | |
| 7 | Софиты | 1 | | + | 100% | |
| 8 | Проектор | 1 | | + | 100% | |
| 9 | Колонки | 2 | | + | 100% | |
| 10 | Ноутбук | 1 | | + | 100% | |

1. Учебная литература:

1. Программно-методическое обеспечение

| № | Название (автор, издательство, год издания) | Кол-во экз. |
|---|--|-------------|
| 1 | Государственный образовательный стандарт. | 1 |
| 2 | Программы общеобразовательных учреждений. Русский язык. М., «Просвещение», 2019г | 1 |
| 3 | Программы общеобразовательных учреждений. Литература. М., «Просвещение», 2019 г | 1 |
| 4 | Программы общеобразовательных учреждений: русский язык, литература. | 1 |

2. Учебники

| № | Название (автор, издательство, год издания) | Класс | Кол-во экз. |
|---|---|-------|-------------|
| 1 | Русский язык. Учебник 5 класса для общеобразовательных организаций. Т.А.Ладыженская, М.Т.Баранов, Л.А.Тростенцова; в 2-х частях. М.: «Просвещение», 2018 г. | 5 | 1 |
| 2 | Русский язык. Учебник 6 класса для общеобразовательных | 6 | 1 |

| | | | |
|----|--|----|---|
| | организаций. М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Л.А.Тростенцова; в 2-х частях. М.: «Просвещение», 2020 | | |
| 3 | Русский язык: Учебник 7 класса для общеобразовательных организаций. М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Л.А.Тростенцова; в 2-х частях. М.: «Просвещение», 2021 | 6 | 1 |
| 4 | Русский язык: Учебник 8 класса для общеобразовательных учреждений. М.М.Разумовская, С.И.Львова, В.И.Капинос, М.: «Дрофа», 2021 | 10 | 1 |
| 5 | Русский язык: Учеб. для 9 кл. общеобразовательных учреждений. М. М. Разумовская, С. И. Львова, В. И. Капица. М.: «Дрофа», 2021 г. | 7 | 1 |
| 6 | Литература. Учебник для 9 кл. общеобразоват. учреждений. В.Я.Коровина; в 2-х частях. М., «Просвещение», 2021г. | 9 | 1 |
| 17 | Литература. Учебник для 10 кл. общеобразоват. учреждений Ю.В.Лебедев; в 2-х частях., "Просвещение", 2020 г. | 10 | 1 |